**工期履行审核表**

编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工程名称 |  | 合同编号 |  |
| 施工单位 |  |  |  |
| 合同开工日期 | 年 月 日 | 合同竣工日期 | 年 月 日 |
| 实际开工日期 | 年 月 日（见开工指令单） |
| 实际竣工日期 | 年 月 日（见工程验收报告） |
| 实际施工天数 | 计 天（竣工时间－开工时间） |
| 合同工期 | 计 天 |
| 已批准的顺延工期 | 计 天（附工期顺延申请表） |
| 延误工期 | 计 天（实际施工天数－合同工期－已批准的顺延工期） |
| 施工单位对合同工期履行情况说明：项目负责人： 日 期 ：施工单位(盖章)  |
| 监理单位对合同工期履行审核意见： 专业监理工程师： 日 期 ： 总监理工程师： 日 期 ：监理单位(盖章)  |
| 建设单位对工程合同工期履行审批意见： |
| 现场代表：施工管理科：基础建设部：(盖章) | 日 期 ：日 期 ：日 期 ： |